

	Staff Equipe pluridisciplinaire N° 23	<u>20/09/2016</u>
<p style="text-align: center;"><u>Ordre du jour</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Point sur les demandes d'interventions en cours et planification <input type="checkbox"/> Convention D.4622-22 <input type="checkbox"/> Questions diverses 	<p style="text-align: center;"><u>Présents</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Cyril CASTEL <input type="checkbox"/> Sandra DELAURAT <input type="checkbox"/> Céline GAILLARD <input type="checkbox"/> Audrey GIRAUD <input type="checkbox"/> Mélodie VENZAC <input type="checkbox"/> Benjamin FUCHS <p style="text-align: center;"><u>Invité</u></p> <p style="text-align: center;"><u>Excusée</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 	<p style="text-align: center;"><u>Animateur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Gérald MAGALLON

<u>Début de la réunion</u> : 13h45 Salle de réunion		<u>Qui</u>	<u>Echéance</u>
<p>1 <u>Point sur les demandes d'interventions en cours et planification :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • AFPA : Sandra en charge pour les RPS. Accompagnement Collectif ; En cours. • CASINO Drive : Benjamin et Céline en charge. Cardiofréquencemétries et observations réalisées. Il manque des données. Céline les recontacte. • ALPAGE : Benjamin les contacte pour validation avant de le mettre sur le site internet / questionnaire oral pour avoir un retour des structures, utilisation de l'outil, DUER fait ?, utilité ? difficulté ? • APF FOYER ALBERT BOREL : Accompagnement RPS collectif. Démarche en stand by. Audit RPS externe en cours, restitution aux salariés en octobre. • APF FOYER ALBERT BOREL : Céline en charge pour la FE ; en cours. • LA GOURMANDISE : Mélodie et Céline en charge pour la FE. A prévoir en septembre • OFFICE DE TOURISME GAP : Audrey en charge, mesure de bruit faite. Cr envoyé. A clôturer. • CALHAURA : Sandra en charge, diagnostic RPS. Pas de retour de l'entreprise suite proposition. • VIVRE DANS SON PAYS : Sandra en charge. • ACANTHIS : Benjamin en charge, évaluation TMS / risque chimique. 1ere rencontre. • HOTALP : Audrey en charge, à clôturer. • PROMAN GESTION : Audrey en charge. Proposition d'intervention signée et FE faite. A clôturer. • AUCHAN – Gap Sud : Céline en charge avec Cyril pour la FE. • PETITES CANAILLES : Sandra en charge, le diagnostic RPS va débiter et accompagnement manager en cours. • ADMR : Sandra en charge, médiation faite, proposition de suivi faite, en attente de retour. • MAESSA : Cyril en charge. • PROMAN : Audrey en charge visite chantier, CR en cours. • MAFFREN : Céline en charge, conseil sur la ventilation, CR à valider ; 			

	<ul style="list-style-type: none"> • LECLERC : Céline en charge, CR bruit à valider dans le cadre de la pénibilité. • JEAN MARTIN EHPAD : Céline et Audrey en charge. FE à valider. • APF POLE ENFANCE : Sandra en charge, recontacte la structure pour voir si restitution faite. 		
2	<u>Convention D.4622-22</u> : 5 Conventions standards <ul style="list-style-type: none"> • 11777 MAGELLAN • 11781 SOCIETE DES CAVES • 11886 LE MAYPOP • 11930 MS SYNDIC • 11947 HIBLOT THOMAS 		
3	<u>Questions diverses</u> : <ul style="list-style-type: none"> • APF FOYER ALBERT BOREL : Benjamin en charge pour projet d'aménagement Poste comptable. Demande à créer, visite programmée. • Conseil travail sur écran : Benjamin propose l'achat de matériel tel que souris verticale, porte documents, clavier... pour que les entreprises puissent essayer. • Suivi des préconisations : faire le point au prochain staff. Proposition de créer une ligne dans les transactions Evaluer et Conseiller (entreprise et salariés) 	Gérald	1 mois
	Fin de la réunion à 15h30 Date de la prochaine réunion : lundi 28 novembre 2016 à 8h45		